



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PENDIDIKAN

Jl. Veteran Gg. Beringin No. 1 Telp. (0264) 200947 /
206944 Purwakarta-41115

Purwakarta, 10 Maret 2023

Nomor : TU.01.02/871-Disdik/2023
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 berkas
Hal : Kegiatan Belajar Mengajar (KBM)
Pada Bulan Ramadhan 1444 H/2023 M

Kepada:
1. Kepala SD
2. Kepala SMP
Se- Kab. Purwakarta
di
Purwakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dalam rangka meningkatkan proses pembentukan karakter peserta didik, Maka kegiatan belajar mengajar pada bulan Ramadhan 1444 H/2023 M dikonsentrasikan pada penguatan aspek spiritual, sosial dan pengetahuan salah satunya pembelajaran kitab kuning dalam rangka mewujudkan peserta didik yang religius melalui kegiatan "Masantren di Sakola".

Kegiatan tersebut diselenggarakan oleh satuan pendidikan melalui panitia penyelenggara yang ditetapkan dengan surat keputusan kepala sekolah serta melibatkan seluruh guru dan tenaga kependidikan. Satuan pendidikan dapat bekerjasama dengan pihak lain yang memiliki kompetensi dan kapasitas dalam penyelenggaraan "Masantren di Sakola" yang dituangkan melalui surat perjanjian kerjasama.

Adapun agenda Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) pada bulan Ramadhan 1444 H/2023 M sebagai berikut:

NO	TANGGAL	KEGIATAN
1	23-24 Maret 2023	Libur Awal Ramadhan
2	27 -31 Maret 2023	Kegiatan Belajar Mengajar Intrakurikuler
3	3 - 14 April 2023	Kegiatan Pesantren Ramadhan
4	17 - 29 April 2023	Libur Hari Raya Idul Fitri 1444 H

Agar penyelenggaraan kegiatan Pesantren Ramadan 1444 H bermutu, maka Kepala Sekolah dalam melaksanakan kegiatan “Masantren di Sakola” wajib melakukan perencanaan, pengendalian, pengawasan dan evaluasi dengan melibatkan seluruh guru dan tenaga kependidikan yang ada di Satuan Pendidikan masing-masing dengan berpedoman pada Juknis yang dikeluarkan oleh Dinas Pendidikan Kab. Purwakarta. Juknis Pesantren Ramadhan 1444H/2023 dapat diunduh melalui website Dinas Pendidikan Kab. Purwakarta menu download.

Demikian pemberitahuan ini kami sampaikan, untuk dilaksanakan dan ditindaklanjuti.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

**KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN PURWAKARTA**



**Balai
Sertifikasi
Elektronik**



Ditandatangani secara elektronik oleh:

**KEPALA DINAS
DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN PURWAKARTA**

Dr. H. Purwanto, M.Pd
Pembina Tk. I / IV b

Tembusan:

1. Yth. Bupati Kab. Purwakarta (laporan)
2. Yth. Ketua Komisi IV DPRD Kab. Purwakarta
3. Yth. Dewan Pendidikan Kab. Purwakarta

PANDUAN KEGIATAN RAMADHAN



DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN PURWAKARTA
TAHUN 2023

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah menganugerahkan rahmat dan inayah-Nya atas tersusunnya Petunjuk Teknis Kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/ 2023 M bagi satuan pendidikan pada jenjang SD dan SMP di lingkungan Dinas Pendidikan Kabupaten Purwakarta. Shalawat dan salam semoga senantiasa tercurah kepada Nabi Muhamad SAW beserta keluarganya, para sahabatnya, serta kita semua selaku umatnya.

Bulan suci Ramadhan merupakan *syahru tarbiyah* (bulan pendidikan) yang sangat strategis untuk melakukan pembinaan mental spiritual dalam upaya mewujudkan pribadi yang beriman dan bertaqwa kepada Allah SWT. Oleh karena itu Dinas Pendidikan Kabupaten Purwakarta membuat kebijakan Program *Masantren di Sakola* di satuan pendidikan.

Petunjuk Teknis Kegiatan *Masantren di Sakola* ini sebagai panduan kegiatan yang bertujuan untuk memberikan arah dan kemudahan dalam penyelenggaraan kegiatan *Masantren di Sakola* pada satuan pendidikan. sehingga terwujudnya peserta didik muslim yang beriman dan bertaqwa, saleh dan salehah serta tangguh dalam menghadapi tantangan zaman.

Kami menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam penyusunan Petunjuk Teknis Kegiatan *Masantren di Sakola* ini. Namun kami berharap panduan ini dapat bermanfaat dan menjadi acuan bagi setiap satuan pendidikan yang akan melaksanakan Kegiatan *Masantren di Sakola*.

Akhirnya kami mengucapkan terima kasih dan memberikan penghargaan kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi demi kesempurnaan panduan ini. Semoga bermanfaat dan menjadi amal ibadah kita semua, Aamiin.

Purwakarta, Maret 2023
Penyusun

SAMBUTAN
KEPALA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN PURWAKARTA

Bismillahirrahmanirrahim

Pendidikan karakter yang menjadi visi pendidikan Purwakarta adalah amanah mulia yang harus disambut baik implementasinya oleh seluruh satuan pendidikan yang ada di kabupaten Purwakarta. Termasuk di dalamnya nilai karakter religius yang sejak dulu menjadi bingkai budaya masyarakat Purwakarta.

Bulan suci Ramadan merupakan momentum tepat untuk meningkatkan nilai spiritualitas para peserta didik dalam upaya mewujudkan karakter anak bangsa yang religius dan berakhlak mulia. Budaya mengaji yang telah melekat erat di tengah kehidupan masyarakat kita harus menjadi aset berharga bagi peningkatan kualitas pendidikan.

Melalui kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/2023 M yang diselenggarakan oleh setiap satuan pendidikan diharapkan mampu menumbuhkan semangat berkolaborasi seluruh ekosistem pendidikan dalam meningkatkan mutu layanan pendidikan terhadap peserta didik. Terutama dalam pendidikan agama sebagai basic dalam penguatan pendidikan karakter.

Dengan mengucapkan *alhamdulillah*, saya menyambut baik hadirnya Petunjuk Teknis *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/ 2023 M ini, dan mengucapkan terimakasih kepada seluruh tim yang sudah berkontribusi dalam penyusunannya. Semoga bermanfaat dan menjadi panduan dalam penyelenggaraan kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan di semua satuan pendidikan pada jenjang SD dan SMP di Kabupaten Purwakarta.

Purwakarta, Maret 2023
Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Purwakarta

DR. H. PURWANTO, M. Pd.
NIP. 19740305 199703 1003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
SAMBUTAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN KAB. PURWAKARTA	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Landasan Hukum.....	2
C. Tujuan dan Sasaran.....	2
BAB II.....	4
PELAKSANAAN <i>Masantren di Sakola</i>	4
A. Pola Penyelenggaraan	4
B. Pola Pembinaan	4
C. Ruang Lingkup Program	5
D. Bentuk Kegiatan	5
E. Waktu Pelaksanaan	5
F. Materi Pembelajaran	6
G. Metoda dan Pendekatan	6
H. Pengelola Kegiatan	7
I. Penilaian	7
BAB III	9
MONITORING DAN PELAPORAN	9
A. Monitoring	9
B. Pelaporan	9
BAB IV	10
PENUTUP	10
Lampiran – lampiran	11

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan mempunyai peran yang sangat penting dalam membangun dan mengembangkan potensi peserta didik. Dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional pasal 3 dinyatakan, "Pendidikan nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab."

Peserta didik adalah pemimpin bangsa di masa yang akan datang. Mereka adalah generasi penerus bangsa yang harus dijaga dan diperhatikan. Potensi mereka adalah harapan bagi masa depan bangsa. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2007 tentang Pendidikan Agama dan Keagamaan menyatakan bahwa setiap satuan pendidikan di semua jalur jenjang dan jenis pendidikan wajib menyelenggarakan pendidikan agama. Dengan diberikannya pendidikan agama dan kegiatan keagamaan di sekolah, peserta didik nantinya diharapkan akan menjadi generasi emas bangsa yang beriman, bertakwa, unggul dalam segala hal dan tangguh dalam menghadapi tantangan zaman.

Atas dasar itulah Dinas Pendidikan Kabupaten Purwakarta membuat satu kebijakan program pembelajaran di bulan suci Ramadan 1444 H ini melalui kegiatan *Masantren di Sakola* di satuan pendidikan. Sebuah kegiatan keagamaan yang bertujuan untuk membentuk kepribadian, menanamkan nilai-nilai religi dan memberikan pengalaman berkesan yang membekas dalam jiwa peserta didik sebagai bekal yang bermanfaat bagi pembentukan kepribadiannya kelak. Satuan pendidikan tidak hanya memberikan pengetahuan agama semata, tetapi juga memberikan pengalaman kepada peserta didik untuk bersikap religius, mandiri, disiplin, toleran, amar ma'ruf nahi munkar, berakhlak mulia, dan terampil melaksanakan ajaran agama. Dengan begitu, diharapkan tujuan pendidikan nasional dapat tercapai dengan baik.

Agar kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan yang diselenggarakan pada setiap satuan pendidikan dapat berjalan dengan baik, terarah programnya dan terukur capaian hasil pembelajarannya maka perlu disusun petunjuk teknis pelaksanaannya.

B. Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2007 tentang Pendidikan Agama dan Keagamaan;
4. Keputusan Menteri Agama (KMA) Nomor 211 Tahun 2011 tentang Pedoman Pengembangan Standar Nasional Pendidikan Agama Islam Pada Sekolah;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 37 Tahun 2018 tentang Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar pada Kurikulum 2013;
6. Peraturan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor: Dj.I/12A Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Kegiatan Ekstrakurikuler Pendidikan Agama Islam (PAI) pada sekolah;
7. Peraturan Bupati Purwakarta No. 69 Tahun 2015 Tentang Pendidikan Berkarakter;
8. Perda No. 9 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaran Pendidikan di Kabupaten Purwakarta

C. Tujuan dan Sasaran

Tujuan disusunnya Petunjuk Teknis *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H / 2023 M ini adalah :

- 1) Mempermudah satuan pendidikan, guru pada umumnya dan guru Pendidikan Agama Islam pada khususnya dalam menyusun agenda kegiatan keagamaan selama bulan suci Ramadhan sesuai dengan kondisi, situasi dan minat peserta didik;
- 2) Memberikan arah pembelajaran yang dapat dijadikan acuan kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/2023 M oleh guru

pada setiap satuan pendidikan, disesuaikan dengan kondisi sekolah, peserta didik dan orang tua;

- 3) Memberikan gambaran tentang sistematika penyusunan laporan kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan bagi guru dan satuan pendidikan.

Adapun yang menjadi sasaran kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan ini adalah:

- 1) Peserta didik pada tingkat SD dan SMP sebagai peserta pada kegiatan *Masantren di Sakola* pada satuan pendidikan.
- 2) Guru Pendidikan Agama Islam dan seluruh guru pada satuan pendidikan sebagai pelaksana program kegiatan *Masantren di Sakola*.
- 3) Kepala Sekolah sebagai penanggung jawab program kegiatan *Masantren di Sakola* pada satuan pendidikan.
- 4) Pengawas sekolah sebagai pendamping kegiatan sekaligus tim monitoring dan evaluasi yang memantau penyelenggaraan kegiatan *Masantren di Sakola* pada satuan pendidikan.

BAB II

PELAKSANAAN *Masantren di Sakola*

A. Pola Penyelenggaraan

Pola penyelenggaraan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/ 2023 M pada dasarnya diselenggarakan oleh setiap satuan pendidikan, akan tetapi jika ada satuan pendidikan yang karena sesuatu dan lain hal tidak dapat menyelenggarakan sendiri, maka dapat bekerjasama dengan lembaga lain.

Ada tiga alternatif pola penyelenggaraan *Masantren di Sakola* yang dapat dilaksanakan, yaitu:

1. Satuan pendidikan menyelenggarakan sendiri (mandiri)
Kegiatan *Masantren di Sakola* diselenggarakan oleh satuan pendidikan dengan melibatkan seluruh warga sekolah, orang tua peserta didik dan komite sekolah.
2. Satuan pendidikan dapat bekerjasama dengan pondok pesantren
Pola ini memungkinkan satuan pendidikan dapat bekerjasama dengan pondok pesantren dalam melakukan tata kelola pelaksanaan kegiatan *Masantren di Sakola*. Kegiatan pola ini wajib tercantum dalam surat perjanjian kerjasama
3. Sekolah dapat bekerjasama dengan lembaga masyarakat
Penyelenggaraan *Masantren di Sakola* melalui pola ini diselenggarakan oleh satuan pendidikan dan dapat bekerja sama dengan lembaga masyarakat yang memiliki kapasitas dalam penyelenggaraan kegiatan yang dimaksud.

B. Pola Pembinaan

Masantren di Sakola memiliki pola pembinaan khusus yakni lebih ditekankan pada proses pengenalan, proses penghayatan dan proses pembiasaan.

1. Proses pengenalan
 - a) Pengenalan lingkungan belajar
 - b) Pengenalan ilmu-ilmu utama kepesantrenan
 - c) Pengenalan tatacara beribadah
 - d) Pengenalan kedekatan antara pembimbing dan peserta didik
2. Proses penghayatan

- a) Menghayati arti ibadah dan manfaatnya
 - b) Menghayati nilai-nilai karakter dan manfaatnya
 - c) Menghayati arti hidup bersama di lingkungan keluarga, teman sebaya dan masyarakat
3. Proses pembiasaan
- a) Pembiasaan beribadah (shalat, dzikir, doa, tadabur, dan lain-lain)
 - b) Pembiasaan belajar bersama, bergaul dan melakukan aktivitas secara bersama-sama.

C. Ruang Lingkup Program

Ruang lingkup program *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/ 2023 M meliputi keserasian, keselarasan dan keseimbangan antara :

- Hubungan manusia dengan Allah SWT
- Hubungan manusia dengan dirinya sendiri
- Hubungan manusia dengan sesamanya
- Hubungan manusia dengan lingkungannya

D. Bentuk Kegiatan

Masantren di Sakola 1444 H/ 2023 M dilaksanakan oleh satuan pendidikan mulai jenjang SD dan SMP sesuai jadwal yang telah ditetapkan. Proses pembelajarannya disesuaikan berdasarkan kondisi dan situasi belajar mengajar yang berlaku.

Bentuk kegiatannya meliputi :

1. Kegiatan Tadarus
2. Zikir dan Doa
3. Kajian Keislaman
4. Praktek Ibadah
5. Diskusi tentang pemantapan pemahaman keagamaan, wawasan kebangsaan dan penerapan nilai- nilai karakter
6. Pasaran Kitab Safinah melalui channel Linuhung TV

E. Waktu Pelaksanaan

1. *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/ 2023 M berlangsung selama 2 minggu, mulai tanggal 3 s/d 14 April 2023.

2. Pembukaan Kegiatan *Masantren di Sakola* dilaksanakan pada Senin, 3 April 2023, secara virtual di Linuhung TV dan diikuti oleh seluruh satuan pendidikan.
3. Pelaksanaan *Masantren di Sakola* pada satuan pendidikan disesuaikan dengan kondisi proses belajar mengajar di satuan pendidikannya masing-masing.
4. Acara Penutupan dilaksanakan serentak pada tanggal 14 April 2023 melalui virtual di Linuhung TV diikuti oleh seluruh satuan pendidikan.

F. Materi Pembelajaran

Materi *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/2023 M pada prinsipnya mengacu pada kompetensi inti dan kompetensi dasar Pendidikan Agama Islam yang memuat 5 ruang lingkup materi, yaitu : Al Quran, Aqidah, Akhlak, Ibadah dan Tarikh. Namun pengembangannya diterapkan melalui dua penguatan berikut:

1. Penguatan Konsep, yaitu materi pembelajaran yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan pemahaman peserta didik tentang Agama Islam, Karakter Bangsa, Kesehatan, dan Lingkungan Sosial agar menjadi penguatan keberagaman mereka dalam kehidupan sehari-hari. (Materi terlampir)
2. Penguatan Praktik, yaitu praktik baik yang berkenaan dengan ibadah *mahdhah* dan *ghair mahdhah* agar peserta didik mendapatkan pengalaman berkesan yang dapat menumbuhkan kesadaran untuk mengamalkannya dalam kehidupan sehari-hari.
 - a. Jenjang SD
 - 1) Praktek Salat (Bacaan dan Gerakannya)
 - 2) Praktek BTQ
 - 3) Praktek Peduli dengan Sesama
 - b. Jenjang SMP
 - 1) Praktek Salat Jenazah (Bacaan dan Gerakannya)
 - 2) Praktek BTQ
 - 3) Praktek Peduli Lingkungan

G. Metoda dan Pendekatan Pembelajaran

Metoda pembelajaran yang digunakan dalam kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan diharapkan menerapkan metode yang

bersifat *active learning* sehingga peserta didik termotivasi untuk mengembangkan potensi dan kreatifitas belajarnya. Selain itu dalam menentukan metode, pembimbing juga harus memperhatikan tujuan yang ingin dicapai, materi, peserta didik, sarana prasarana, waktu yang tersedia serta kondisi lainnya.

Adapun pendekatan pembelajaran yang dapat digunakan untuk memaksimalkan capaian hasil pembelajaran, antara lain melalui : keteladanan, pembiasaan, berpikir kritis, keagamaan, kekeluargaan, emosional dan sebagainya.

H. Pengelola Kegiatan

Dalam pelaksanaan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan, satuan pendidikan wajib membentuk kepanitiaan yang ditetapkan melalui surat keputusan kepala satuan pendidikan. Satuan pendidikan menyusun Rencana Kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/2023 M, menetapkan nara sumber dan guru pembimbing dengan memaksimalkan peran serta seluruh guru dan seluruh ekosistem pendidikan yang ada di lingkungan satuan pendidikan.

Berikut adalah deskripsi pembagian tugasnya.

1. Ketua Panitia adalah guru Pendidikan Agama Islam dan atau guru AKPK yang bertanggung jawab penuh terhadap proses pembelajaran. Tugasnya antara lain mengkoordinir dan mengarahkan seluruh proses pembelajaran agar berjalan sebagaimana mestinya dan melaporkan kegiatan secara tertulis kepada kepala satuan pendidikan.
2. Guru Pendamping adalah guru yang bertanggung jawab mendampingi proses belajar peserta didik dari mulai hari pertama hingga akhir kegiatan. Tugasnya mengontrol perilaku dan ibadah sehari-hari sekaligus sebagai motivator bagi para peserta didiknya.
3. Narasumber adalah pendidik yang dipandang kompeten untuk menyampaikan materi kepada peserta didik, berasal dari guru sekolah ataupun dihadirkan dari luar, seperti ulama, tokoh masyarakat, atau dari pemerintahan setempat. Tugasnya menyampaikan materi sesuai jadwal yang ditentukan, mengembangkan materi ajar dan menerapkan metoda pembelajaran yang aktif, kreatif dan menyenangkan secara Islami

4. Panitia adalah tim yang membantu dan memfasilitasi terselenggaranya kegiatan *Masantren di Sakola*. Tugasnya mensosialisasikan kegiatan serta menyiapkan sarana dan prasarana yang dibutuhkan untuk pelaksanaan kegiatan.

Keempat komponen ini merupakan satu kesatuan kerja atau team work yang satu sama lainnya harus bekerjasama dan saling menguatkan.

I. Penilaian

Penilaian kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/2023 M dimaksudkan untuk mendapatkan informasi mengenai sejauh mana tingkat keberhasilan pembelajaran yang dicapai para peserta. Penilaian juga dibutuhkan sebagai umpan balik bagi penyelenggara agar diperoleh gambaran tentang tingkat ketercapaian tujuan dari kegiatan yang telah dilaksanakan.

Penilaian kegiatan *Masantren di Sakola* lebih menitik beratkan kepada upaya untuk memperoleh gambaran mengenai karakteristik, sikap, kepribadian, perilaku keseharian, dan keterampilan peserta didik dalam menjalankan ajaran agama Islam. Walaupun demikian, kriteria keberhasilan lebih ditentukan oleh proses dan keikutsertaan peserta didik dalam kegiatan *Masantren di Sakola*.

1. Teknik Penilaian

Teknik penilaian yang dapat dikembangkan untuk membuat instrumen penilaian, yaitu :

a. Pengamatan.

Guru pembimbing melakukan pengamatan terhadap sikap dan perilaku peserta didik selama kegiatan berlangsung. Umpamanya perilaku yang berkaitan dengan kedisiplinan, kejujuran, sopan santun, tanggung jawab, ketaatan beribadah, kepedulian, toleransi, dan lain-lain.

b. Tes Lisan

Guru memberikan pertanyaan secara lisan di akhir kegiatan pembelajaran. Tujuannya untuk mengukur ketercapaian materi pembelajaran dalam kegiatan *Masantren di Sakola*.

c. Tes Praktek

Tes praktek yaitu penilaian yang menuntut peserta didik untuk menampilkan kemampuan hasil belajarnya dalam bentuk unjuk

kerja. Seperti : praktek membaca Al Quran, berwudhu, mengerjakan salat, dsb.

d. Angket

Angket dimaksudkan untuk mengetahui kesan peserta didik setelah mengikuti kegiatan *Masantren di Sakola*.

2. Indikator Ketercapaian Kegiatan

Untuk mengetahui tingkat ketercapaian satuan pendidikan dalam menyelenggarakan kegiatan pembelajaran melalui *Masantren di Sakola* dapat mengacu kepada indikator berikut.

1. 75 % program kegiatan yang direncanakan dapat dilaksanakan.
2. 90 % kehadiran peserta didik dalam mengikuti kegiatan tercapai.
3. Kesan positif terhadap penyelenggaraan kegiatan yang disampaikan peserta didik melalui angket dominan.
4. Kolaborasi yang terjalin baik antara satuan pendidikan dengan orangtua, komite, masyarakat dan tokoh agama dalam penyelenggaraan kegiatan.
5. Dokumentasi kegiatan yang tertib administrasi dan tertata dalam laporan.

BAB III

MONITORING DAN PELAPORAN

A. Monitoring

Dalam lingkup pendidikan pengendalian mutu terhadap sebuah kegiatan merupakan bagian tak terpisahkan dari tahapan perencanaan dan pelaksanaan kegiatan. Monitoring adalah salah satu upaya pengendalian mutu yang bertujuan untuk memastikan tercapainya tujuan dan sasaran kegiatan yang direncanakan.

Pada prinsipnya, monitoring dilakukan pada saat kegiatan sedang dilaksanakan dan dimaksudkan untuk mengetahui apakah kegiatan yang sedang berlangsung tersebut sesuai dengan perencanaan dan prosedur atau tidak. Jika ditemukan penyimpangan atau kelambanan maka segera dibenahi agar kegiatan dapat berjalan sesuai rencana dan targetnya.

Monitoring dalam kegiatan *Masantren di Sakola* pada satuan pendidikan dilakukan oleh Pengawas Pendidikan Agama Islam dan Pengawas Bina satuan pendidikan pada wilayah binaannya masing-masing (format monitoring terlampir).

B. Pelaporan

Sebagai bentuk pertanggungjawaban atas penyelenggaraan kegiatan *Masantren di Sakola* pada satuan pendidikannya, panitia kegiatan agar menyampaikan laporan secara tertulis kepada pejabat atasannya. Laporan disusun secara sistematis dan memberikan gambaran tentang penyelenggaraan kegiatan secara menyeluruh, mulai dari tahap persiapan sampai akhir pelaksanaan.

Sistematika laporan kegiatan dapat berbeda satu sama lain, namun demikian sekurang-kurangnya laporan yang dibuat memuat hal-hal sebagai berikut :

1. Lembar pengesahan, yang ditandatangani oleh ketua pelaksana, disahkan oleh kepala satuan pendidikan dan diketahui oleh pengawas bina dan pengawas pendidikan agama Islam.
2. Kata pengantar
3. Daftar Isi

4. Pendahuluan, merupakan pernyataan awal tentang kegiatan yang akan dilaporkan. Bagian ini menjelaskan tentang latar belakang kegiatan serta maksud dan tujuannya.
5. Isi Laporan, yaitu bagian yang menjelaskan inti kegiatan. Pada bagian ini memuat tentang tema dan jenis kegiatan, waktu dan tempat penyelenggaraan, informasi tentang peserta, susunan kepanitiaan, anggaran dan realisasi anggaran, pelaksanaan kegiatan dari awal sampai akhir, termasuk hambatan dan kesulitan yang dihadapi.
6. Penutup, merupakan bagian yang menyajikan simpulan dan kata penutup.
7. Lampiran-lampiran, bagian yang memperkuat deskripsi pelaporan dengan penyajian bukti-bukti fisik kegiatannya.

BAB III PENUTUP

Petunjuk Teknis ini disusun sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan *Masantren di Sakola* pada bulan Ramadan 1444 H/ 2023 M pada satuan pendidikan jenjang SD dan SMP. Pelaksanaan kegiatan dimaksud dapat dilaksanakan pada masing-masing satuan pendidikannya, atau dapat bekerjasama dengan lembaga lain di wilayahnya selama tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Diharapkan seluruh stakeholder Pendidikan Agama Islam dapat berperan aktif dalam mendukung kegiatan *Masantren di Sakola* di satuan pendidikan dan daerahnya masing-masing sehingga terbentuknya peserta didik yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berkepribadian muslim yang kokoh.

Dalam pelaksanaannya, kegiatan *Masantren di Sakola* di satuan pendidikan ini tidak harus melaksanakan semua kegiatan dan materi *Masantren di Sakola* yang terdapat pada buku panduan/juknis ini, tetapi dapat memilih kegiatan dan materi yang sesuai dengan kebutuhan, situasi, kondisi, dan potensi sekolahnya. Pelaksanaan kegiatan *Masantren di Sakola* harus disertai dengan kegiatan penilaian agar dapat diketahui hasil dan manfaatnya.

Apabila masih terdapat kekurangan dalam pedoman ini, bidang Pembinaan Pendidikan Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Purwakarta akan melakukan evaluasi, revisi, dan penyempurnaan, termasuk juga hal-hal lain yang belum diatur dalam petunjuk teknis ini. Karenanya, saran dan kritik yang konstruktif sangat kami harapkan demi penyempurnaan buku panduan/petunjuk teknis kegiatan *Masantren di Sakola* ini.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Format Monitoring
2. Instrumen penguatan pendidikan karakter
3. Lembar Kegiatan Ramadhan Siswa
4. Sertifikat *Masantren di Sakola*
5. Jadwal Imsyakiyah Ramadan 1444 H/2023 M
6. Jadwal pasaran

INSTRUMEN MONITORING
KEGIATAN *Masantren di Sakola* PADA SATUAN PENDIDIKAN
TAHUN AJARAN 2022/2023

Nama Satuan Pendidikan :

Alamat :

NO	ASPEK KEGIATAN	ADA	TIDAK ADA
A.	Perencanaan		
1	Program Kegiatan Ramadhan		
2	SK Kepanitiaan		
3	Jadwal Kegiatan		
4	Anggaran Pembiayaan		
5	Daftar Hadir Siswa		
6	Daftar Hadir Guru		
B.	Pelaksanaan		
1	Melibatkan Seluruh Guru	Ya / Tidak*	
2	Moda Kegiatan		
3	Jumlah Siswa Seluruhnya	Orang
4	Jumlah Siswa Mengikuti Kegiatan	Orang
5	Jumlah Siswa Tidak Mengikuti Kegiatan	Orang
6	Solusi Bagi Siswa yang Tidak Mengikuti Kegiatan		
C.	Penilaian		
1.	Teknik Penilaian	Pengamatan / Penugasan / Tes / Angket *	
2.	Instrument Penilaian	Ada / Tidak Ada*	
D.	Permasalahan dan Solusi Pemecahan :		

Keterangan : * Coret yang tidak perlu

Purwakarta, 2023

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Petugas Monitoring

.....
NIP.

.....
NIP.

**INSTRUMEN PENGUATAN PENDIDIKAN KARAKTER
PESERTA DIDIK SD DAN SMP SE-KAB. PURWAKARTA
SELAMA BULAN RAMADHAN 1444 H/2023 M**

Nama :

Kelas :

Sekolah :

NO	ASPEK PENGUATAN	TANGGAL										SKOR
		11	12	13	14	18	19	20	21	22		
1.	Kehadiran											
2.	Ketaatan Beribadah											
3.	Keaktifan Belajar											
4.	Kerjasama											
5.	Kepedulian											
6.	Sopan Santun											
7.	Tanggung Jawab											
Total Skor												
Nilai												
Predikat												

Keterangan :

Sangat Baik : 81 - 100

Baik : 61 - 80

Perlu Bimbingan : < 61

Purwakarta, 2023

Mengetahui,

Kepala SD/SMP

GPAI

NIP.....

NIP.....

**INSTRUMEN PENGUATAN PENDIDIKAN KARAKTER
 PESERTA DIDIK SD DAN SMP SE-KAB. PURWAKARTA
 SELAMA BULAN RAMADHAN 1444 H/2023 M**

Nama :

Kelas :

Sekolah :

KEGIATAN	HARI/TANGGAL										SKOR	PARAF ORTU	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	...			
Kegiatan Sehari-hari													
1. Bangun untuk Sahur													
2. Merapikan tempat tidur													
3. Mencuci tangan menggunakan sabun													
4. Diam di rumah													
5. Memakai masker jika keluar rumah													
6. Mandi													
7. Membantu orang tua di rumah													
Kegiatan Ibadah Sunnah													
1. Sahur													
2. Shalat Dhuha													
3. Tadarrus													
4. Hafalan Juz Amma													
5. Hafalan Do'a/ Shalawat													
6. Infaq/Shadaqah													
7. Menyimak Ceramah Ramadhan													
8. Berbuka													
9. Shalat Tarawih													
10. Shalat Witir													
11. Shalat Ied													
Kegiatan Ibadah Wajib													
12. Shalat Subuh													
13. Shalat Dzuhur													
14. Shalat Ashar													
15. Shalat Maghrib													
16. Shalat Isya													
17. Zakat Fitrah													
Total Skor													

Purwakarta, 2023

Mengetahui,

Kepala SD/SMP

GPAI & BP

NIP.....

NIP.....

**LAPORAN PELAKSANAAN IBADAH
 PESERTA DIDIK SD DAN SMP SE-KAB. PURWAKARTA
 SELAMA BULAN RAMADHAN 1444 H/2023 M**

Nama Siswa:

Kelas:.....

Tanggal	Sholat Wajib						Sholat Sunnah		Shoum	Dzikir		Tadarus Al-Qur'an (Nomor Surat & Ayat)	Paraf Orang Tua
	Shubuh	Zuhur	Ashar	Maghrib	Isya	Jumlah	Dhuha	Tarawih		Pagi	Sore		

Keterangan:

- ❖ Catatlah waktu/jam pelaksanaan sholat di kolom Sholat Wajib dan Sholat Sunnah.
- ❖ Jika melaksanakan Shoum Wajib Ramadhan (senin-kamis, dll) maka beri tanda ceklis (V) pada kolom Shoum.
- ❖ Catatlah nama surat dan nomor ayat Al-Qur'an yang dibaca pada kolom Tadarus Al-Qur'an.
- ❖ Laporan kegiatan harus diketahui dan diparaf oleh orang tua setiap hari.
- ❖ Luruskanlah niat, beribadah karena Allah semata. Semoga Allah SWT menerima amal sholih kita, amiin....

Purwakarta, 2023

Mengetahui,
 Guru Mata Pelajaran PAI,

Peserta Didik

 NIP.....

AMALIAH MEMBACA DAN MENGHAFAL AL-QUR'AN

PESERTA DIDIK SD DAN SMP SE-KAB. PURWAKARTA
SELAMA BULAN RAMADHAN 1444 H/2023 M

Tgl.	Membaca		Menghafal	
	Nama Surat (ayat) / Juz	Pembimbing di Rumah	Nama Surat	Penguji di Rumah
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Purwakarta, 2023

Mengetahui,
orang tua/wali,

.....

AMALIAH MENGIKUTI PASARAN
KITAB SAFINAH DI LINUHUNG TV
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN PURWAKARTA

Hari/Tanggal :

Pukul :

Nama Pemateri :

Fasal ke :

Isi/Kesimpulan :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Purwakarta, 2023

Mengetahui,
orang tua/wali,

.....

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

SERTIFIKAT

nomor : /2023

Diberikan kepada :

Nama

Atas partisipasi sebagai peserta pada kegiatan pesantren ramadan
1444 H/2023 M yang diselenggarakan oleh satuan pendidikan dari
3-14 April 2023

disdik.purwakartakab.go.id

Kepala Sekolah

Ketua Panitia

Nama

Nama



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KABUPATEN PURWAKARTA

JADWAL IMSAKIYAH RAMADHAN 1444 H/2023 M KABUPATEN PURWAKARTA

LINTANG 06 ° 36" BUJUR 107° 27" ARAH KIBLAT 25° 06" (B-U)

NO	TANGGAL	IMSAK	SUBUH	ZUHUR	ASAR	MAGRIB	ISYA
1.	1 Ramadhan 1444 H	04:29	04:39	12:00	15:11	18:03	19:11
2.	2 Ramadhan 1444 H	04:29	04:39	12:00	15:12	18:02	19:11
3.	3 Ramadhan 1444 H	04:29	04:39	12:00	15:12	18:02	19:10
4.	4 Ramadhan 1444 H	04:29	04:39	12:00	15:12	18:01	19:10
5.	5 Ramadhan 1444 H	04:29	04:39	11:59	15:12	18:01	19:09
6.	6 Ramadhan 1444 H	04:29	04:39	11:59	15:12	18:01	19:09
7.	7 Ramadhan 1444 H	04:29	04:39	11:59	15:12	18:00	19:09
8.	8 Ramadhan 1444 H	04:28	04:38	11:58	15:12	18:00	19:08
9.	9 Ramadhan 1444 H	04:28	04:38	11:58	15:12	17:59	19:08
10.	10 Ramadhan 1444 H	04:28	04:38	11:58	15:12	17:59	19:07
11.	11 Ramadhan 1444 H	04:28	04:38	11:57	15:12	17:58	19:07
12.	12 Ramadhan 1444 H	04:28	04:38	11:57	15:12	17:58	19:06
13.	13 Ramadhan 1444 H	04:28	04:38	11:57	15:12	17:57	19:06
14.	14 Ramadhan 1444 H	04:28	04:38	11:57	15:12	17:57	19:05
15.	15 Ramadhan 1444 H	04:27	04:37	11:56	15:12	17:56	19:05
16.	16 Ramadhan 1444 H	04:27	04:37	11:56	15:12	17:56	19:05
17.	17 Ramadhan 1444 H	04:27	04:37	11:56	15:12	17:55	19:04
18.	18 Ramadhan 1444 H	04:27	04:37	11:55	15:12	17:55	19:04
19.	19 Ramadhan 1444 H	04:27	04:37	11:55	15:12	17:55	19:03
20.	20 Ramadhan 1444 H	04:27	04:37	11:55	15:12	17:54	19:03
21.	21 Ramadhan 1444 H	04:26	04:36	11:55	15:12	17:54	19:03
22.	22 Ramadhan 1444 H	04:26	04:36	11:54	15:12	17:53	19:02
23.	23 Ramadhan 1444 H	04:26	04:36	11:54	15:12	17:53	19:02
24.	24 Ramadhan 1444 H	04:26	04:36	11:54	15:12	17:52	19:02
25.	25 Ramadhan 1444 H	04:26	04:36	11:54	15:12	17:52	19:01
26.	26 Ramadhan 1444 H	04:26	04:36	11:53	15:12	17:52	19:01
27.	27 Ramadhan 1444 H	04:25	04:35	11:53	15:12	17:51	19:01
28.	28 Ramadhan 1444 H	04:25	04:35	11:53	15:12	17:51	19:00
29.	29 Ramadhan 1444 H	04:25	04:35	11:53	15:12	17:50	19:00
30.	30 Ramadhan 1444 H	04:25	04:35	11:53	15:12	17:50	19:00

Keterangan :

1. Waktu Imsak adalah waktu mulai menahan dari hal-hal yang membatalkan puasa (Shaum), sekitar 10 menit sebelum shubuh, Shaum berawal dari shubuh / terbit fajar
2. Tanggal 1 Ramadhan 1444 H Kepastiannya menunggu Keputusan Menteri Agama RI.
3. Untuk memberikan ketenangan kepada Masyarakat, Semua pihak diharapkan mengacu kepada jadwal ini

KEPALA KANTOR KEMENTERIAN
AGAMA KAB. PURWAKARTA

H. SOPIAN, S.Pd., M.Si

Ketua MUI
Kabupaten Purwakarta

Drs. KH. M. JOHN DIEN TH,SH, M.Pd

JADWAL PASARAN KITAB SAFINAH DI LINUHUNG TV
Masantren di Sakola 1444 H / 2023 M

NO	NAMA GURU AKPK / PAI	INSTANSI	MATERI / FASAL	KET
1	H. Taufiqurrohman	SMPN 1 Tegalwaru	بِسْمِ اللَّهِ، الحمد لله	
			اركان الاسلام	
2	Iwan Setiawan	SDN 3 Sindangkasih	اركان الايمان	
			معنى لاله الاله	
3	Tesa Nur Pebriyanto	SDN Tunas Mandiri Cibatu	علامات البلوغ	
			شروط أجزاء الحجز	
4	Ustadz Sidik	SDN Cikaduu Cibatu	فروض الوضوء	
			النية والترتيب	
			الماء قليل وكثير	
5	Darmana	SMPN 1 Campaka	موجبات الغسل	
			فروض الغسل	
6	Muhsin Mubarak	SMPN Satap Parakanlima	شروط الوضوء	
			نواقض الوضوء	
			من انتقض وضوؤه حرم عليه	
7	Ustadz Aep	SDN 1 Nagrikidul	أسباب التيمم	
			شروط التيمم	
8	Siti Aisyah	SDIT Al-Ghazali Plered	فروض التيمم	
			مبطلات التيمم	
9	Nanang Jaenudin	SDN 1 Cinangka	الذي يظهر من النجاسة	
			النجاسة	
10.	Hj Nani	SDN 1 Nagrikaler	المغلظة: تطهر بسبع غسلات بعد إزالة عينها	
			أقل الحيض....	
11	Mustaqim	SMPN 4 Sukatani	أعدار الصلاة	

NO	NAMA GURU AKPK / PAI	INSTANSI	MATERI / FASAL	KET
			شروط الصلاة	
12	Ustadz Mahmudin	SMPN 3 Pasawahan	أركان الصلاة النية	
13	Neng Maryani	SDN 1 Tegalmunjul	شروط تكبيرة الإحرام	
14	Saaeful Anwar	SMPN Satap Gunung Hejo	شروط الفاتحة تشديدات الفاتحة	
15	Iis Ismawati, M.Pd	SMPN 8 Purwakarta	يسن رفع اليدين شروط السجود	
16	Muslim	SDN Cipancur Cibatu	تشديدات التشهد تشديدات أقل الصلاة على النبي أقل السلام	
17	Ahmad Mukhtar	SMPN 3 Darangdan	أوقات الصلاة تحرم الصلاة التي ليس لها سبب متقدم ولامقارن	
18	Ustadz Jaenal	SDN 3 Cilandak	سكنات الصلاة الأركان التي تلزمه فيها الطمأنينة	
19	Ustadz Yusuf Nur Ali	SDN 3 Cilandak	أسباب سجود السهو أبعاض الصلاة	
20	Hendra	SMPN 2 Darangdan	تبطل الصلاة	
21	Ahmad Sihabudin	SDN 3 Campakasari	الذي يلزم فيه نية الإمامة شروط القدوة	
22	Hj Nining	SMPN Satap Ciawi	صور القدوة شروط جمع التقديم شروط جمع التأخير	

NO	NAMA GURU AKPK / PAI	INSTANSI	MATERI / FASAL	KET
			شروط القصر	
23	Aminudin	SDN 1 Cisaat Campaka	شروط الجمعة	
			أركان الخطبتين	
			شروط شروط الخطبتين	
24	Ahmad Fahmi B.U	SMPN 3 Purwakarta	الذي يلزم للميت	
			أقل الغسل	
25	H. Jalaludin, M.Pd.I	SDN Pasawahan	أقل الكفن	
			أركان صلاة الجنازة	
26	Ustadz Rusmita	SDN 1 Citalang	أقل الدفن	
			ينبش الميت	
27	Rukman	SMPN 3 Campaka	الإستعانات	
			الأموال التي تلزم فيها الزكاة	
28	Ust Cucu	SDN Legoksari darangdan	يجب صوم رمضان	
			شروط صحته	
			شروط وجوبه	
29	Abdul Munawwar, M.Pd	SMP Full Day Al- Muhajirin	أركانه	
			يجب مع القضاء للصوم	
			يبطل الصوم	
30.	Abdul Hamid	SDN 1 Cikumpay Campaka	الإفطار في رمضان	
			الذي لا يفطر مما يصل إلى الجوف	
			Do'a Penutup	